

**CONSIGLIO DIRETTIVO
DELL'ORDINE REGIONALE DEI CHIMICI
E DEI FISICI DELLA TOSCANA**



VERBALE DELL'ADUNANZA DEL 23 FEBBRAIO 2021 ORE 11.00

DELIBERA N. 172

offerta A.E.A. (dropbox – computer ed altro)

Presenti:

		Pres.	Entra alle ore	Esce alle ore	Ass.
Francesca Piccioli	Presidente	X			
Patrizio Gracci	Tesoriere	X			
Tania Martellini	Segretario		18:30		
Anna Cozzolino	Consigliere				X
Lorenzo Catani	“	X			
Patrizio Nuti	“	X			
Anna Maria Papini	“				X
Andrea Perico	“	X			
Marco Rocchi	“	X			
Simone Romoli	“	X			

Il Consiglio dell'Ordine Regionale dei Chimici e dei Fisici della Toscana, a seguito delle misure cautelative in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica del COVID-19 previste dal DPCM 24.10.2020 e successive integrazioni, nonché le disposizioni in materia di Pubblica Amministrazione di cui al D.M. 19.10.2020, al fine di porre in essere le attività indifferibili, è stato convocato in modalità videoconferenza con collegamento da remoto per martedì 23 febbraio 2021 alle ore 17.00.

Il Presidente Piccioli dichiara valida la seduta essendo presente la maggioranza dei componenti del Consiglio Direttivo.

Svolge le funzioni di segretario il consigliere Rocchi in quanto la collega Martellini è in ritardo.

Il Consiglio,

- dopo aver preso visione dell'offerta n. CFT/21/1 del 20/02/2021 presentata dalla A.E.A. srl su richiesta dell'Ordine per un aggiornamento della configurazione hardware, che va in parte a modificare la convenzione n. A13004 stipulata 30/12/2013 e che prevede:

1. Quota 'una tantum' per aggiornamento hardware

**CONSIGLIO DIRETTIVO
DELL'ORDINE REGIONALE DEI CHIMICI
E DEI FISICI DELLA TOSCANA**



La quota include il passaggio ad una macchina di prestazioni più elevate, i costi di consegna e installazione, il trasferimento dati dalla macchina precedente alla nuova, la riconfigurazione del programma di posta elettronica con trasferimento della rubrica e dei messaggi, nonché la riconfigurazione della macchina per operare correttamente (accesso alla stampante, ad internet, al PC Salvataggi) nella rete locale privata..... **€. 160,00**

2. Trasferimento dell'ex PC-Segreteria alla postazione ACT

Comprende il ricollocamento del 'vecchio' PC - Segreteria nella postazione 'ACT', la cancellazione dei dati degli archivi della Segreteria, la riconfigurazione del programma di posta elettronica con trasferimento della rubrica e dei messaggi, la verifica del corretto funzionamento in rete (accesso alla stampante e ad internet) **€. 40,00**

3. Ritiro del vecchio PC ex ACT **€. 0,00**

4. Adeguamento del canone mensile della convenzione di noleggio ed assistenza tecnica

Il canone mensile, attualmente di €. **45,00** *, e relativo a:*

- n. 1 PC operativo (Segreteria)

- n. 1 PC per salvataggio dati

- assistenza tecnica sui 2 PC

- verifica della corretta attivazione giornaliera delle procedure di salvataggio dati,

se permarranno le condizioni attualmente in essere, ovvero il PC in postazione ACT non è coperto per eventuali interventi di assistenza tecnica, non subirà alcuna variazione.

N.B.: Le unità di memoria (dischi rigidi e simili) contenenti i Vs. dati saranno tolti dai PC che ritireremo e Vi saranno consegnate per la conservazione o lo smaltimento a Vs cura. In alternativa potranno essere rese inutilizzabili in Vs. presenza e ritirate per lo smaltimento."

Ovviamente tutte le cifre sono al netto di IVA.

delibera

di accettare integralmente l'offerta presentata dalla A.E.A. srl come sopra riportata.

La presente deliberazione è stata adottata all'unanimità dei presenti e resa immediatamente esecutiva.

Il Segretario

(Dott. Marco Rocchi)

Il Presidente

(Dott.ssa Francesca Piccioli)